

ZAPISNIK

sa izvanredne skupštine Udruge Osmijeh održane dana 23.04.2023. u Domu kulture u Grohotama

ZAPOČETO U 17:39 SATI

Skupštinu je otvorila predsjednica Ina Pavić koja je pozdravila sve prisutne i upoznala sve prisutne da je Poziv za skupštinu upućen svim članovima Udruge Osmijeh na e-mailove dana 16.04.2024. sa sljedećim dnevnim redom:

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Izbor radnog predsjedništva
 - a) zapisničara
 - b) ovjervitelja zapisnika
 - c) verifikacijska komisija
3. Usvajanje Izvješća o radu za 2023. godinu
4. Usvajanje Financijskog Izvješća za 2023. godinu
5. Pitanja i prijedlozi

Nakon provedenog glasovanja JEDNOGLASNO se prihvaća predloženi dnevni red.

AD 2.) Izbor radnog predsjedništva:

Predsjednica Ina Pavić predlaže da se za zapisničara imenuje tajnica Udruge Tonkica Radeljić. S obzirom da nije bilo drugih prijedloga, daje se na glasanje prijedlog predsjednice.

JEDNOGLASNO se donosi

ZAKLJUČAK

Imenuje se tajnica Tonkica Radeljić zapisničarom izvanredne skupštine održane dana 23.04.2024.

Predsjednica Ina Pavić predlaže da se za ovjervitelja zapisnika imenuju Maja Elezović i Anita Varvodić. S obzirom da nije bilo drugih prijedloga, daje se na glasanje prijedlog predsjednice.

JEDNOGLASNO se donosi

ZAKLJUČAK

Imenuje se Maja Elezović i Anita Varvodić za ovjervitelje zapisnika sa izvanredne skupštine održane dana 23.04.2024.

Predsjednica Ina Pavić predlaže da se za verifikacijsku komisiju imenuju Andrea Burica i Anđela Buktenica. S obzirom da nije bilo drugih prijedloga, daje se na glasanje prijedlog predsjednice.

JEDNOGLASNO se donosi

ZAKLJUČAK

Imenuje se Andrea Burica i Anđela Buktenica za verifikacijsku komisiju izvanredne skupštine održane dana 23.04.2024.

Nakon odabira radnog predsjedništva, Ina Pavić moli verifikacijsku komisiju da utvrdi jeli na skupštini prisutna većina članova kako bi skupština mogla donositi valjane i zakonite odluke.

Nakon kraće stanke članovi verifikacijske komisije utvrdili su da je od 56 članova prisutno 32 članova što je više od 50% prisutnih, te je komisija ustvrdila da skupština može donositi zakonite odluke. U prilogu ovog Zapisnika nalaze se potpisi svih prisutnih članova.

AD 3.) Usvajanje Izvješća o radu za 2023. godinu

Ina Pavić ukratko nabroja sve aktivnosti koje je Udruga provela u 2023. godini

Nakon kraće rasprave **JEDNOGLASNO se donosi**

Odluka

Usvaja se Izvješće o radu za 2023.

Aktivnosti kojima smo obilježili naš rad u 2023 godini:

- nastavak provođenja terapija logopeda, edukacijskog rehabilitatora, psihologa, senzornog terapeuta, fizioterapeuta za djecu sa razvojnim poteškoćama jednom tjedno
- nastavak provođenja pomoći pri učenju za djecu sa razvojnim poteškoćama jednom tjedno
- poboljšanje kvalitete rada uz dodatnu nabavu materijala za rad terapeuta sa djecom
- održavanje proljetnih radionica za djecu i odrasle
- održavanje predavanja i radionice Crvenog križa za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi, 14. travnja. 2023. u Grohotama
- održavanje dvodnevne promotivne manifestacije „Sva ljubav svita, svit za dicitu Šolte“, 09. i 10. lipnja 2023. u Grohotama uz Malonogometni turnir veterana u O.Š. Grohote
- sudjelovanje na ljetnoj manifestaciji POTEZANJE MRDUJE u Stomorskoj, 22. srpnja. 2023.
- sudjelovanje na FESTIVALU MUZIKE „Osmijehom za Osmijeh“ u Grohotama 18. srpnja. 2023.
- sudjelovanje na Street Food Festivalu u Maslinici 18. kolovoza. 2023.
- organiziranje treninga rukometa za djecu osnovnoškolske dobi u dvorani O.Š. Grohote
- sudjelovanje na 16. Šoltanskoj regati Zenta-Stomorska-Zenta, 07. listopada. 2023. u Stomorskoj
- organizacija Prvog Šoltanskog turnira u igri Graničara pod parolom „Stare igre-nova dica“ u dvorani O.Š. Grohote
- organizacija i sudjelovanje na TREĆOJ ŠOLTANSKOJ BOŽIĆNOJ UTRCI za djecu 09. prosinca. 2023. u parku Đardin u Grohotama
- organizacija i sudjelovanje na ADVENTSKOM ŠUŠURU 2023. u Grohotama

AD 4.) Usvajanje Financijskog izvještaja za 2023.

Ina Pavić ukratko obrazlaže Financijski izvještaj za 2023. Godinu koji se sastoji od prihoda i rashoda:

Nakon kraće rasprave **JEDNOGLASNO se donosi**

Odluka

Usvaja se Financijski izvještaj za 2023. Godinu sa utvrđenim приходima i rashodima

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA 2023. GODINU

PRIHODI	
OPIS	IZNOS
DONACIJE OD GRAĐANA	26.991,93

DONACIJE OD PRAVNIH OSOBA	9.080,00
DONACIJE OD OPĆINE ŠOLTA	20.700,00
DONACIJE OD SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE	1.200,00
DONACIJA OD DVD ŠOLTA	400,00
DONACIJE OD MINISTARSTVA REGIONALNOG RAZVOJA I FONDOVA EU	5.558,00
ČLANARINA	663,50
KAMATE	0,02
UKUPNO PRIHODI:	64.593,45

RASHODI	
OPIS	IZNOS
NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	1.114,92
UREDSKI MATERIJAL, MATERIJAL ZA RADIONICE I MATERIJAL ZA ČIŠĆENJE	703,93
SITNI INVENTAR- USISAVAČ I SL.	1.215,34
TERAPIJE	33.976,17
REPREZENTACIJA	1.458,13
KNJIGOVODSTVENE USLUGE	451,16
PROMIDŽBENI MATERIJAL - PEHARI, PLAKATI I RAZNI MATERIJAL ZA MANIFESTACIJE	1.270,33
DANE DONACIJE	283,48
KAMATE	0,02
BANKARSKE USLUGE	301,05
UKUPNO RASHODI:	40.774,53

VIŠAK PRIHODA NA DAN 31.12.2023.	23.818,92
VIŠAK PRIHODA IZ 2022.	2.211,36
REZULTAT POSLOVANJA VIŠAK PRIHODA	26.030,28

STANJE NA ŽIRORAČUNU NA 31.12.2023. 26.085,23
STANJE U BLAGAJNI NA 31.12.2023. 7,43

AD 5.) Pitanja i prijedlozi:

Ina Pavić izvještava da je u planu organizacija manifestacije „Sva ljubav svita ...svit za ducu Šolte“. Moli sve članove da se angažiraju u prikupljanju donacija.

Izvještava da je na natječaj Splitsko dalmatinske županije Udruga prijavila dva projekta: za defibrilatore i za manifestaciju 08.06.2024. Na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU prijavili smo projekt terapija, te dobili obavijest da smo na rezervnoj listi. U natječaju koji smo prijavili sa partnerima iz Švicarske dobili smo obavijest da nam je odobrena potpora u iznosu od 1.790 CHF. Ta sredstva su namijenjena kupnji didaktičke opreme.

Nadalje, ističe da se uvijek 10tak istih članova odazove aktivnostima i da Uprava nastoji osmislit način kako da potakne veći angažman članova. Očito neki nisu svjesni koliko sve ovo košta i koliko treba truda uložiti.

Sandra Kalebić predlaže da se napravi popis zaduženja i da se imenuju članovi za pojedina zaduženja bez prethodnih konzultacija sa članom, jer očito neki članovi djeluju na način da im treba „narediti“ pa kad je neko spriječen nek sam traži zamjenu.

Nakon kraće rasprave **JEDNOGLASNO se donosi**

Odluka

Zadužuje se Ivana Radman da sastavi zaduženja od 01.05.2024., za početak za tjedna čišćenja prostora, a kasnije za manifestaciju.

Nakon što je iscrpljen cijeli dnevni red, zaključuje se da je skupština završena u 18:46 h

ZAPISNIČAR


Tonkića Radeljić

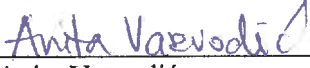
Predsjednica

Ina Pavić



OVJEROVITELJI ZAPISNIKA


Maja Elezović


Anita Varvodić